**Mögliche Checkliste für die Schulleitung**

**Nächster Öffnungsschritt für Grundschulen,** **Grundstufen der Förderschulen, Grundschulzweige an Kooperativen Gesamtschulen sowie Grundschulzweige der verbundenen Schulformen und Grundstufen an Integrierten Gesamtschulen am 22.06.2020**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vorbereitung und Planung des nächsten Öffnungsschritts** |
|  | Planung Unterrichtsbeginn (z. B. gestaffelter Unterrichtsbeginn, offener Anfang) |
|  | Erstellung des Stundenplans, Einsatz der Lehrkräfte (u. a. Fächer, Bildung von Personalteams für die Klassen, Ressourcenbündelung: keine AG etc.) |
|  | ggf. Planung unterrichtsersetzender Lernsituationen für Kinder zuhause |
|  | Erstellung des Raumplans (u. a. Zuweisung fester Räume für jede Lerngruppe, Bereitstellung von Betreuungsräumen, Bereitstellung eines Absonderungsraums) |
|  | Planung der betreuenden schulischen Angebote (generiert aus Ganztag/ Pakt für den Nachmittag) |
|  | ggf. Absprachen bzgl. des Betreuungsangebots der Schulträger |
|  | Planung der Schülerbeförderung (u. a. Absprachen mit Schulträger, Verkehrsbetrieben) |
|  | Festlegung der Wegeführung im Schulgebäude, Eintreffen und Verlassen des Schulgebäudes (u. a. Einbahnstraßen, Absperrungen, Ausweisung von Eingängen und Ausgängen, Nutzung unterschiedlicher Eingänge bei Unterrichtsbeginn, Sammelpunkte der Klassen auf dem Schulhof/gemeinsamer Gang in das Schulhaus) |
|  | Festlegung der Pausenregelung (z. B. gestaffelte Pausenzeiten, festgelegte Aufenthaltsbereiche für jede Klasse, Nutzung der Sporthalle/ Eingangshalle, Beachtung von Hygieneregeln bei wechselnden Aufsichtspersonen, Beachtung von Erholungszeiten der Lehrkräfte) |
|  | ggf. Planung des Mittagessens (u.a. Beachtung der Hygienemaßnahmen – vgl. Hygieneplan Corona für Schulen in Hessen und Handlungsempfehlungen für die Schulverpflegung in Zeiten von Covid-19) |
|  | ggf. Absprache mit BFZ-Leitung bzgl. des Einsatzes der BFZ-Lehrkräfte für den inklusiven Unterricht /Einbindung in Personalstamm einer Klasse |
|  | ggf. Zuweisung Teilhabeassistenz zu einer Lerngruppe |
|  | ggf. Beschaffung von Schutzausrüstung (z. B. FFP2-Masken, Gesichtsschutzschilde, Schutzkleidung, Einmalhandschuhe) über die Corona-Beauftragte bzw. den Corona-Beauftragten des Staatlichen Schulamts |
|  | ggf. Planung Abschlussfeier 4. Klasse |
|  | Information der Lehrkräfte |
|  | Information der Eltern und Erziehungsberechtigten (siehe mögliche Mustervorlage für ein Elternschreiben) |